

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JGL/2024/3	La junta de govern local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

6 / de març / 2024

Durada:

Des de les 21:30 fins a les 23:30

Lloc:

Sala de Juntes

Presidida per:

Francesc de Sales Balcells Teixidó

Secretari:

Mariona Vilella Datsira

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
78082033T	Francesc de Sales Balcells Teixidó	SÍ
43729423Y	JORDI MARTINEZ ATERO	SÍ
47684181Y	Marc Solé Gaset	SÍ
48052966D	Mariona Vilella Datsira	SÍ
78066744Y	Miquel Garcia Tarragona	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova l'acta de la sessió anterior per unanimitat dels assistents.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Se sotmeten a control els següents assumptes:

1. Es proposa la signatura per part de l'Ajuntament del Palau d'Anglesola i la FondationDu Bocage d'un conveni que permeti a l'Ajuntament acollir a dos alumnes d'erasmusque desenvoluparan tasques d'aprenentatge al servei de la brigada municipal. La duradadel conveni serà des del dia 3 d'abril i fins al dia 19 d'abril de 2024, ambdós inclosos.Aquests alumnes estan cursant cursos de formació professional a França i realitzaran durant dues setames tasques principalment de Jardineria. Des de l'Ajuntament s'haadjudicat un tutor per a ells que els acompanyarà.
2. Es comenta que es va celebrar una reunió amb tutela financera per abordar la possibilitatnecessitat de finançament extraordinari per fer front al decalatge dels pagamentsrelacionats amb les licitacions que s'han de dur a terme però que, en principi, posteriorment seran subvencionades pel programa DUS-5000.
3. En relació a la subvenció del programa DUS-5000 es comenta que es va preguntar si hi hauria l'opció de canviar el projecte que es va presentar en la sol·licitud. Tanmateix, també es comenta que s'ha obtingut resposta pel que fa al pagament avançat i aquesta haestat que només se'n podrà fer una sol·licitud. Per tant, s'analitza el millor escenari desol·licitud. Es comenta també l'aprovació del projecte d'aerotèrmia de l'Ajuntament i dela instal·lació fotovoltaica de l'escola plaça Generalitat.
4. En relació a l'impost que es va aprovar per primera vegada al municipi que grava l'increment sobre el valor dels terrenys de naturalesa urbana es comenta que es vaccelebrar una reunió amb l'Ajuntament de les Borges Blanques perquè es van oferir a fer-nos una sessió informativa de com ells ho tramiten en el seu municipi i es comenta queja s'ha realitzat la primera liquidació i pagament de l'impost per part d'una persona queha signat una escriptura de compravenda d'un terreny al municipi.
5. Es comenta l'estat en què es troben els processos selectius pel que fa a l'estabilitzaciódel personal de Ca la Cileta. I en el moment de la celebració de la sessió consta que s'han estabilitzat les persones que ocupaven els llocs de DIRECCIÓ, DUE DIRECCIÓ, FISIOTERAPEUTA, EDUCADORA SOCIAL, OFICIAL



ADMINISTRATIU i PERSONAL DE NETEJA. Properament es resoldrà la declaració de desert del lloc de treball de psicòleg perquè no s'hi ha presentat ningú i es celebrarà el procés per l'estabilització de 16 places de gerocultores.

6. Es comenta que aquest mateix dia s'ha rebut l'informe favorable amb observacions que ha emès l'Oficina de Supervisió de Projectes de la Diputació de Lleida en relació al projecte de rehabilitació del dipòsit d'aigua potable de la Mancomunitat Mollerussa - El Palau d'Anglesola. Aquest assumpte es comenta ja que, tot i ser una actuació subvencionada, no ho és per la totalitat, per tant, l'Ajuntament del Palau d'Anglesola haurà de fer una aportació extraordinària. L'import d'aportació s'estableix en funció del % de població de cada un dels municipis en la totalitat.
7. En relació a la festa major d'estiu 2024 l'equip de govern comenta els grups musicals que voldrien que actuessin. Es seguirà valorant l'assumpte ja que suposa un increment de la despesa de la partida Festes en relació amb l'any anterior.
8. Es comenten que s'han aprovat la contractació menor del servei de manteniment dels ascensors municipals, del control de plagues i s'ha contractat una nova eina que permet el control horari i la gestió de les vacances, permisos i absències dels treballadors municipals.
9. Es comenta la contractació de les assegurances municipals i està previst que a l'any 2025 es dugui la corresponent licitació d'aquestes o bé l'adhesió a la central de compres de l'ACM.
10. Finalment es comenta la relació de les factures que s'han d'aprovar properament.

C) PRECS I PREGUNTES

No hi ha precs i preguntes

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

